

ОТЧЕТ об исполнении муниципального задания

Муниципальное автономное учреждение культуры «Музей археологии и краеведения города Дубны Московской области»

(наименование учреждения)

за 2017 год

№ п/п	Наименование услуги (работы); Наименование показателя, характеризующего объем и качество предоставления услуги (выполнения работы)	Единица измерения показателя	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный 2017 финансовый год	Выполнение муниципального задания, % (гр.5/гр.4*100)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (в стационарных условиях):	Человек	4 135,0	5 463,0	132,1	Нет отклонения	Отчеты учреждения, Статистическая форма № 8-НК (свод)
1.1.	Увеличение посещаемости музейных учреждений (индивидуальных и экскурсионных), посещений на 1 жителя в год	тыс. чел.	0,08	0,00007282	0,09	Нет отклонения	Статистическая форма № 8-НК (свод)
1.2.	Увеличение количества временных выставочных проектов (выставки из собственных фондов музея, выставки из фондов других музеев Московской области, выставки из фондов музеев других регионов, межмузейные выставочные проекты, иные выставки, в составе которых не менее 25% составляют предметы Музейного фонда Российской Федерации)	%	34,0	250,0	735,3	Нет отклонения	Статистическая форма № 8-НК (свод)
1.3.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и искусства	руб.	41 322,40	42517,95	102,9	Нет отклонения	Статистическая форма «ЗП-культура»
1.4.	Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате по Московской области	%	91,1	114,3	125,5	Нет отклонения	Статистическая форма «ЗП-культура»
1.5.	Темп роста посещаемости экскурсий	%	132,5	115,7	87,3	Штатным расписанием предусмотрен один экскурсовод	Статистическая форма № 8-НК (свод)
1.6.	Темп роста числа лекций	%	106,0	214,3	202,2	Нет отклонения	Статистическая форма № 8-НК (свод)
1.7.	Темп роста числа участников образовательных программ	%	103,0	0,0	0,0	В отчетном периоде образовательные программы не предусмотрены, в связи с нехваткой штатных сотрудников	Статистическая форма № 8-НК (свод)
1.8.	Объем доходов, полученных от оказания платных услуг, тыс. руб.	тыс. руб.	130,00	179,0	137,7	Нет отклонения	Оперативная информация, бухгалтерская отчетность
1.9.	Количество жалоб, полученных в отчетном периоде	ед.	0	0,0	100,0	Нет отклонения	Оперативная информация

1.10.	Количество положительных публикаций в СМИ о деятельности учреждения	ед.	не менее 5	47,0	940,0	Нет отклонения	Оперативная информация
1.11.	Заполняемость штатного расписания	%	100,0	100,0	100,0	Нет отклонения	Утвержденное штатное расписание
1.12.	Доля выставленных экспонатов из фондов музея	%	48,0	51,1	106,5	Нет отклонения	Статистическая форма № 8-НК (свод)
1.13.	доля работников (без внешних совместителей), с которыми заключены трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с использованием примерной формы трудового договора	%	100,0	100,0	100,0	Нет отклонения	Оперативная информация
2.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	Единица	2 887,0	3 019,0	104,6	Нет отклонения	Статистическая форма № 8-НК (свод)
2.1.	Доля объектов с массовым пребыванием людей, оборудованных инженерно-техническими, защитными средствами и охранными системами	%	100,0	100,0	100,0	Нет отклонения	Внутриучрежденческая отчетность
2.2.	Степень изученности основного фонда	%	25,0	11,3	45,2	Увеличенная нагрузка хранителя фондов	Оперативная информация, статистическая форма № 8-НК (свод)
2.3.	Наполнение Комплексной автоматизированной музейной информационной системы информацией о музейных предметах (с изображением)	ед.	772	135,0	17,5	Увеличенная нагрузка хранителя фондов	Отчеты учреждения, Статистическая форма № 8-НК (свод)

4.2. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год.

4.3. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: 1 квартал до 4 апреля т.г., 1 полугодие до 4 июля т.г., 9 месяцев до 4 октября т.г., год до 4 января следующего за отчетным.

4.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Руководитель учреждения

(подпись)

Е.В. Чертовских
(фамилия, имя, отчество)

10 января 2018 года

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя Администрации г. Дубны МО Н.Ю. Мадфес
(Ф.И.О. руководителя Администрации)

